

## RAZPIS ZA MOBILNOST OSEBJA ZA NAMENE POUČEVANJA IN USPOSABLJANJA V OKVIRU PROGRAMA ERASMUS+ ZA PROJEKT ŠT. 2020-1-SI01-KA103-075849

### 1. NAMEN IN CILJ RAZPISA

Program Erasmus+ mobilnosti med programskimi državami (KA103) omogoča pedagoškemu in nepedagoškemu osebju na Visoki šoli za upravljanje podeželja GRM Novo mesto in njenih partnerjih v okolju možnost usposabljanja na visokošolskih institucijah ali drugih ustreznih organizacijah iz programskih držav.

**Visokošolska institucija** je katerakoli institucija iz programske države, ki je nosilka ECHE listine – Erasmus+ listine za terciarni sektor.

**Druge ustrezne organizacije iz programskih držav** so katerekoli javne ali zasebne organizacije iz programskih držav, ki so aktivne na trgu dela ali na področju izobraževanja, usposabljanja in mladine (npr. javno ali zasebno, malo, srednje ali veliko podjetje; javni organi na lokalni, regionalni ali nacionalni ravni; raziskovalni inštituti; šola, zavod ali center za izobraževanje na katerikoli ravni...) s sedežem v programski državi.

**Programske države**, ki sodelujejo v programu Erasmus+ mobilnosti med programskimi državami so članice Evropske unije, Islandija, Liechtenstein, Norveška, Turčija, Severna Makedonija in Srbija.

#### Mobilnost osebja:

- obdobja **poučevanja** (STA): ta aktivnost omogoča pedagoškemu osebju visokošolske institucije ali osebju v podjetjih, da poučujejo na partnerski visokošolski instituciji v tujini. Mobilnost osebja za poučevanje je mogoča na kateremkoli področju / v katerikoli akademski disciplini;
- obdobja **usposabljanja** (STT): ta aktivnost podpira poklicni razvoj pedagoškega in nepedagoškega osebja visokošolske institucije z usposabljanji v tujini (razen konferenc) in izobraževalnimi obiski na delovnem mestu / obdobji opazovanja / usposabljanjem na partnerski visokošolski instituciji ali na drugi ustrezni organizaciji v tujini.

Obdobje v tujini lahko združuje aktivnosti poučevanja in usposabljanja.

Cilj tovrstne mobilnosti so:

- boljše kompetence, povezane z njihovimi strokovnimi profili;
- širše razumevanje praks, politik in sistemov na področju izobraževanja in usposabljanja;
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitve in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah;
- boljše razumevanje medsebojne povezanosti med formalnim in neformalnim izobraževanjem oziroma poklicnim usposabljanjem in trgom dela;
- večja kakovost njihovega dela in aktivnosti v korist študentov;
- boljše razumevanje družbene, jezikovne in kulturne raznolikosti ter odzivanje nanjo;
- več možnosti za izpolnjevanje potreb ljudi z manj priložnostmi;

- okrepljeno podpiranje in spodbujanje mobilnosti za študente;
- več priložnosti za strokovni in poklicni razvoj;
- izboljšanje znanje tujih jezikov;
- omogočiti, da zaposleni dobijo znanja ali določeno praktično znanje iz izkušenj dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj;
- ustvariti povezavo med visokošolskimi zavodi in podjetji;
- okrepljena motivacija in zadovoljstvo pri njihovem vsakodnevnem delu.

## **2. TRAJANJE AKTIVNOSTI**

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti, ki bodo izvedene najkasneje do 31. 5. 2022. Mobilnost STA in STT lahko po pravilih programa traja **od 2 dni do 2 meseca**. Dnevom mobilnosti se lahko doda največ en dan za pot pred prvim dnevom aktivnosti v tujini in/ali en dan za pot po zadnjem dnevu aktivnosti.

V primeru STA mora poučevanje zajeti vsaj 8 ur poučevanja na teden (ali na katerokoli krajše obdobje bivanja).

## **3. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE**

### **3.1 Pogoji za kandidiranje za prijavitelje**

Na razpis se lahko prijavi kandidat, ki je zaposlen na Visoki šoli za upravljanje podeželja GRM Novo mesto ali z njo sodeluje na podlagi drugega pogodbenega razmerja.

Na ta razpis ni mogoče prijaviti mobilnosti, ki vključujejo udeležbo na konferencah v tujini.

### **3.2 Vsebina in priprava vloge**

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- prijavni obrazec (VS-GRM-043): Prijava – mobilnost pedagoškega osebja in zaposlenih.

## **4. MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE**

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je prostih mest, bo VŠ GRM Novo mesto prejela dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do roka prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritete:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru odločil dekan VŠ GRM Novo mesto.

## **5. FINANČNA DOTACIJA**

Upravičeni stroški mobilnosti so dejanski potni stroški, in sicer največ do višine, ki je določena s strani Evropske komisije na letni ravni za državo gostiteljico in dolžino bivanja, ki so nastali v upravičenem

obdobju. Po realizaciji mobilnosti bo moral vsak udeleženeec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih,
- potrdilo institucije (Certificate of Attendance) gostiteljice, ki vsebuje ime udeleženca, namen aktivnosti v tujini ter datum začetka in konca aktivnosti ter o izvedenih urah predavanj oz. usposabljanja ter
- zaposleni kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo, z dokazili o nastalih stroških.

Izračun dotacije za pot na udeleženca glede na oddaljenost gostujoče institucije (po kalkulatorju razdalj Erasmus+):

Razdalja v km (po kalkulatorju)	Najvišji znesek dotacije za pot na udeleženca
Med 10 in 99	20 EUR
Med 100-499	180 EUR
Med 500-1999	275 EUR
Med 2000-2999	360 EUR
Med 3000-3999	530 EUR
Med 4000 in 7999	820 EUR
8000 ali več	1500 EUR

Razdalja se računa od sedeža VŠ GRM Novo mesto do sedeža organizacije gostiteljice. Za izračun maksimalnega sofinanciranja potnih stroškov se šteje razdalja v eno smer.

Najvišji zneski Erasmus+ dotacije za bivanje glede na državo mobilnosti:

Država DESTINACIJE	Višina nepovratnih sredstev (EUR/dan) - 1. do 14. dan mobilnosti	Višina nepovratnih sredstev (EUR/dan) - 15. do 60. dan mobilnosti
Danska, Finska, Islandija, Irska, Luksemburg, Švedska, Združeno kraljestvo, Lihtenštajn, Norveška	180	126
Avstrija, Belgija, Nemčija, Francija, Italija, Grčija, Španija, Ciper, Nizozemska, Malta, Portugalska	160	112
Bolgarija, Hrvaška, Češka republika, Estonija, Latvija, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Slovaška, Republika Severna Makedonija, Turčija, Srbija	140	98

Opomba: Dnevni znesek se izračuna:

do 14. dne aktivnosti: znesek na dan na udeleženca, kot je določeno v zgornji razpredelnici,

+

od 15. do 60. dne aktivnosti: 70 % zneska na dan na udeleženca, kot je določeno v zgornji razpredelnici

Osebe s posebnimi potrebami lahko zaprosijo za sofinanciranje dodatnih stroškov, ki bi utegnili nastati v času mobilnosti.

Dragi potni stroški udeležencev iz/v najbolj oddaljene regije in čezmorske države in ozemlja se sofinancirajo do največ 80% potnih stroškov.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija – CMEPIUS sta Visoki šoli za upravljanje podeželja GRM Novo mesto za namen projekta št. 2020-1-SI01-KA103-075849 namenili:

- **število razpoložljivih mest z namenom poučevanja (STA): 1**
  - o skupno trajanje vseh udeležencev: 5 dni
- **število razpoložljivih mest z namenom usposabljanja (STT): 10**
  - o skupno trajanje vseh udeležencev: 50 dni

## **6. NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG**

VŠ GRM Novo mesto bo do zbirala prijave do porabe sredstev oz. zapolnitve prostih mest.

Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 3.2 točki razpisa, se posreduje na naslov:

**Visoka šola za upravljanje podeželja GRM Novo mesto**

**Sevno 13**

**8000 Novo mesto,**

**s pripisom: ERASMUS+ 2020**

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo v tajništvu VŠ GRM Novo mesto.

## **7. UGOVOR**

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat VŠ GRM Novo mesto v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrežno dokumentacijo.

## **8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani visoke šole <http://vsgrm.unm.si/studij/erasmus>.

## **9. OBJAVA RAZPISA**

Razpis je objavljen na spletni strani VŠ GRM Novo mesto.

Datum objave: 23. 07. 2021

Visoka šola za upravljanje podeželja GRM Novo mesto  
Dekanja doc. dr. Lea-Marija Colarič-Jakše